

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fra' Ambrogio da Calepio"



Prot. e data: vedi segnatura

Titolo Progetto: Orientati al futuro

Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12066

CUP: B34D22006960006

Alla Prof.ssa Chiara Cestaro

Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

LETTERA DI INCARICO

l'Istituto Comprensivo Statale "Fra' A. da Calepio", C.F. 95118690163, con sede legale in Castelli Calepio (BG), P.zza Vittorio Veneto n. 11, in persona del Dirigente Scolastico Prof. Marotta Silvestro ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti, delibera n. 28/2022-2023 del 30.03.2023, prot. n. 2479/2023 del 26/04/2023, con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico di "membro del Team della dispersione scolastica", per lo svolgimento dell'attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, alla Prof.ssa Chiara Cestaro, nata a Rovato (BS) l'08-02-1973, residente ad Adro (BS), C.F. CST-CHR73B48H598I, già docente presso l'Istituto Comprensivo Statale "Fra' A. da Calepio";

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa CHIARA CESTARO l'incarico di "membro del Team della dispersione scolastica", avente ad oggetto l'attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", nell'ambito del progetto "Orientati al futuro" con codice CUP B34D22006960006, secondo le modalità di seguito elencate.



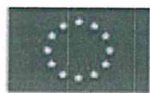
Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fra' Ambrogio da Calepio"



1. L'incarico prevede l'espletamento di:
 1. effettuare l'analisi di contesto;
 2. supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e/o con maggiore fragilità negli apprendimenti;
 3. effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
 4. effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4, definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento;
 5. inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
 6. promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
 7. effettuare il monitoraggio per misurare:
 - a. Il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - b. Il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per ciascuna scuola attuatrice;
 - c. Il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione;
 8. operare rispettando il cronoprogramma previsto dal PNRR;

nell'ambito della Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - *del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo».



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fra' Ambrogio da Calepio"



5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 18 ore, a decorrere dalla data della lettera di incarico e fino al termine della realizzazione del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 34,00/h (Euro trentaquattro/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: entro 60 giorni dal termine del progetto e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, delibera n. 28/2022-2023 del 30.03.2023, prot. n. 2479/2023 del 26/04/2023;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Silvestro Marotta

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse

L'INCARICATO

per accettazione

